

HORSENS-HAMMER SOGNES MENIGHEDS- RÅD Menighedsrådsmøde, kl. 18.00 i Horsens Sognegård	Dato: onsdag d. 12.03.2025	Blad nr. 003
		Formandens initialer: JT

	Dagsorden	Beslutning
	Godkendelse af dagsorden Underskrivelse af seneste referater	Godkendt
	Eventuelle afbud	Peer
009	<p>Post/meddelelser: Ansøgning fra Folkekirken på Nibe Festival 2025.</p> <p>Samarbejdsaftale med Huset Venture.</p> <p>Indkaldelse til forberedende budgetsamråd onsdag 2. april 2025, kl. 19.00. Ønsker til anlægsarbejder og større vedligeholdelsesarbejder skal fremlægges og begundes her.</p> <p>Punkt der fra sidste møde er ønsket sat på dagsordenen: Protokollering jf. §25 i menighedsloven, v/Kaj Jørgensen.</p> <p>Retrætedag i Hammer kirke med overnatning. Tilbage melding fra Tenna efter kontakt til forsikringsenheden. FDF har ligeledes ansøgt om at overnatte i kirken.</p>	<p>Der gives afslag på ansøgning i år</p> <p>Samarbejdsaftale med Huset Venture fortsætter. Venture har fået ny ledelse.</p> <p>Der ansøges om tilskud til udgift if. udviklingsplan for Horsens kirkegård.</p> <p>Orientering</p> <p>MR godkender overnatning i Hammer kirke if. retrætedag og FDF-overnatning. Det forventes dog at siddehynder ikke anvendes som madrasser og lokale og toiletområde afleveres rengjorte og ryddelige.</p>
010	Udviklingsplan for Horsens kirkegård:	Det af MR godkendte projekt færdiggøres med projektbeskrivelsen og planteliste og sendes igen

		til MR for godkendelse. Herefter fremsendes det til provstiet og kirkegårds konsulent for den sidste og endelige godkendelse.
011	Nyt fra enkeltmandsposter og udvalg	
	<p>A. Kassereren Behandling af og godkendelse af årsregnskab 2024. Frist for elektronisk aflevering/indlæsning i økonomiportalen er 1. april. Regnskabsinstruks 2025 udarbejdet og fremlægges til behandling og godkendelse.</p>	<p>Årsregnskab 2024 afsendt 12.03.25 kl. 20:40</p> <p>Udsættes til næste møde</p>
	<p>B. Kontaktpersonen Introkursus for nyansatte – er Jeanette tilmeldt?</p> <p>Ny vikarordning OK 24. Er der økonomiske- og ansættelses forhold vi skal tage højde for i forhold til det der tidligere gjaldt for organistvikar?</p> <p>Ønske fra grønne team om at få eget budget. Der indkaldes til møde med grønne team, kirkeværger, kasserer, kontaktperson og formand, hvor budget fastlægges.</p>	<p>Jeanette er tilmeldt</p> <p>Orientering</p> <p>Udsættes til næste MR</p>
	<p>C. Kirkeværge Hammer Nyt alarmsystem er i funktion i sognegården.</p> <p>Lokationstilladelse til optagelser på Hammer kirkegård (Bjarne Sachs grav) er givet. Skriftlig aftale indgået om, at filmen vises os inden den eventuelt bliver vist til et publikum udenfor højskolen. Nabogravsteder vises med utydelig baggrund.</p>	<p>OK</p> <p>Optagelserne har været i gang</p>
	<p>D. Kirkeværge Horsens Katafalk – serviceaftale.</p> <p>Gårdsplads ved præsteboligen – konstateret at der ikke er fast underlag under eksisterende gruslag. Ulsted anbefaler at der etableres fast</p>	<p>Det skal undersøges hvad en serviceaftale koster og indeholder.</p> <p>MR har modtaget tilbud fra Ulsted haveservice og overvejer hvilken løsning der skal vælges.</p>

	underlag under det nye grus. Økonomi – tilbud kommer fra Ulsted.	
	<p>E. Præsten, herunder udvalget for kirkeliv og gudstjenester</p> <p>Udsat fra sidste møde: Samtalekort.</p> <p>Mad if. Skærtorsdag kl. 17.00 i Hammer sognegård – tovholder?</p>	<p>Udsættes</p> <p>Tovholder: Daniel Medhjælp: Peer, Ellen og Inge</p>
	F. Medarbejderrepræsentanten	Lene afleverede økonomioversigt vedr. vikarer
	<p>G. Udvalg</p> <p><u>Program</u>, Inge</p> <p><u>Kunst HA</u>, Helle</p> <p><u>Kor og koncert</u>, Inge</p> <p><u>Udviklingsplan for Horsens kirkegård</u>, Inge</p> <p><u>Nyt varmeanlæg i Horsens kirke</u>, Jørn</p>	
012	Eventuelt	

Langholt den 12. marts 2025

Underskrifter