

HORSENS-HAMMER SOGNES MENIGHEDSRÅD Menighedsrådsmøde, kl. 18.00 i Horsens Sognegård	Dato: Onsdag d. 14.01.2026	Blad nr. 011
		Formandens initialer: JT

	Dagsorden	Beslutning
	Godkendelse af dagsorden	Dagsorden godkendt
	Eventuelle afbud	Inge, Jacob, Helle
042	Post/meddelelser: Lokalt beredskab til krisesituationer – afsluttet? Donation af maleri. Selvportræt af kunstmaleren Johan Schlichtkrull er nu ophængt i sognegården i Grindsted. Henvendelse fra Nordværk om opstilling af glaskube på p-plads i Langholt. Invitation til Distriktsforeningens generalforsamling og årsmøde. Østvendssyssel Vævekreds har et inspirationskursus 17. januar i sognegården i Langholt. Nyt punkt tilføjet under mødet: Henvendelse fra Den Sociale Skadestue om orienteringsmøde. Nyt punkt tilføjet under mødet: Snerydning, afklaring.	Er afsluttet og afleveret til provsten. Til orientering. Besluttet at sige nej, med begrundelse at det kommer til at flyde med papkasser, glasskår m.m. som det ses ved Brugsen i Vodskov. Tilmelding til Jørn. Til orientering. Ellen tager henvendelsen med til programudvalget. Kontakter DSS v/Jørgen Christiansen for nærmere aftale. Der er aftale med Ørum Service om snerydning med saltning af fortove og gangstier med fast belægning på alle tre adresser, jf. det tilbud der er accepteret. Det grønne team rydder p-pladser op til gudstjenester/kirkelige handlinger og arrangementer. Hvis der ligger mere sne, end man selv kan klare med maskineri og tid til rådighed, kontaktes henholdsvis Langholt Maskinforretning, Niels Sørensen og efter nærmere aftale Villy/Per Nielsen. Snerydning begynder ved sædvanlig arbejdstids begyndelse.

043	Tema: ?	Samtalekort genoptages og Daniel tager en personale-case med til næste MR-møde.
044	Nyt fra enkeltmandsposter og udvalg	
	A. Kassereren GLN (tidligere EAN) nummer til vores leverandører? Procedure for håndtering af gravsteder, hvor opkrævninger ikke bliver betalt. Invitation til informationsmøde hos Venture.	Er i gang og meddelt flere leverandører. Alle der aftaler et køb/leverance skal meddele, at regning skal sendes gennem EAN-systemet og rekurrent angives på regningen, så Venture kan se hvem der skal attestere. Kaj kontakter Stiftsadministrationen for at få afklaret proceduren. Kaj og Jørn deltager.
	B. Kontaktpersonen Personalehåndbog 2025 færdiggøres og uddeles. Rikke er p.t. sygemeldt. Der afholdes sygefraværssamtale. Udsendelse af breve efter PostNord er stoppet. Ansøgning fra Tenna om deltagelse på Landskursus for kirke- og kulturmedarbejdere.	Ellen får den udleveret til alle. Samtale afholdes mandag 19.1 med deltagelse af vores personalekonsulent. Jørn og Ellen deltager. Der skal købes portomærker til DAO. Tenna køber efter aftale med Inge G. Bevilliget.
	C. Kirkeværge Hammer Boet efter Orla Martin Kærsgaard Clausen. Indsigelse fra bobestyrer er afvist af provstiudvalget. Vi har behandlet sagen korrekt. Offentlig parkering på parkeringspladsen ved sognegården efter indførelse af parkeringsforbud på Uggerhalnevej.	Orientering. Behandles på næste MR-møde.
	D. Kirkeværge Horsens Syge træer ved nordskel – afventer til 2026. Oversigt over gravsteder som MR holder.	Medtages under udviklingsplanen. Er afklaret.
	E. Præsten, herunder udvalget for kirkeliv og gudstjenester	

	?	Forplejning ved sognegårdens fødselsdag (Langholt) revurderes i programudvalget. Ved familiegudstjenester/-arrangementer med tilmelding kan der ske aflysning, såfremt der er under 10 personer tilmeldt.
	F. Medarbejderrepræsentanten ?	Besluttet at der skal være tilmelding til programudvalgets arrangementer. Vi laver en prøveperiode med ChurchDesk's betalingsløsning, som er sammenhængende med tilmeldingen.
	G. Udvalg <u>Program</u> , Inge <u>Kunst HA</u> , Helle <u>Kor og koncert</u> , Kaj <u>Udviklingsplan for Horsens kirkegård</u> , Inge <u>Nyt varmeanlæg i Horsens kirke</u> , Jørn	På næste møde.
045	Eventuelt	Forpagtningskontrakt er ændret, idet sønnen har overtaget forpagtningen. Jørn fremsender tillæg i underskrevet stand til provstiudvalget for påtegning.

Langholt den 14. januar 2026

Underskrifter: